

職種

医事業務、事務補助*多良間診療所*

年齢

不問

採用人数

1名

採用予定日

令和7年4月1日

雇用期間

令和7年4月1日～令和8年3月31日

任用形態

会計年度任用職員

就業場所

多良間診療所

沖縄県宮古郡多良間村字塩川162-3

仕事の内容

- ◆多良間診療所における事務業務全般
 - *受付・窓口対応、金銭管理
 - *診療報酬請求業務、検診等の受付および請求
 - *診療所統計システムへの入力作業
 - *その他、診療所内の事務作業
- ◆医師、看護師の事務補助

学歴

不問

必要経験

PC入力可能レベル（エクセル、ワード）

必要資格

不問

給与

162,100 円 ～ 181,800 円

賃金支払日

毎月 21 日

手当

時間外勤務手当、通勤手当：片道 2 k m 以上対象、特殊勤務手当 など

退職金制度

有り（月 18 日以上かつ 6 か月以上勤務で該当）

加入保険等

1 年目は雇用・労災・地方公務員共済組合・厚生加入

2 年目以降地方公務員災害補償基金と地方公務員共済組合加入となります。

※ 2 年目以降の加入保険については、月 18 日以上の勤務を継続して 12 月継続する必要あり。

賞与

有り

就業時間

8 時 30 分 ～ 17 時（休憩 45 分）

休日

土日、祝祭日

※但し、業務の必要性により休日出勤あり（振休付与）

時間外労働時間

無し

選考方法

履歴書及び免許証の写しを郵送又は持参

（不採用であった場合でもこちらで破棄しますのでご了承ください）

書類選考の上、面接日を連絡

ご応募先（履歴書送付先）

沖縄県立宮古病院

住所：〒906-0013 沖縄県宮古島市平良字下里 427-1

TEL：0980-72-3151

FAX：0980-74-3105

担当者：本村、前泊